

## **ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МАДОУ «Детский сад №2 «Золотая рыбка»  
пгт Камские Поляны Нижнекамского  
муниципального района Республики Татарстан  
Протокол от «17» сентября 2025г. № 1

Учтено мотивированное мнение родителей  
Протокол от «28» сентября 2025г. № 1

## **УТВЕРЖДЕНО**

Заведующим  
МАДОУ «Детский сад №2 «Золотая рыбка»  
пгт Камские Поляны Нижнекамского  
муниципального района Республики Татарстан  
Приказ №66/2 от «11» сентября 2025г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке образования и использования внебюджетных средств МАДОУ «Детский сад №2 «Золотая рыбка» пгт Камские Поляны НМР РТ**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о «Порядке образования и использования внебюджетных средств» в МАДОУ «Детский сад №2 «Золотая рыбка» пгт Камские Поляны НМР РТ (далее — ДОУ) разработано на основе нормативно-правовых актов Российской Федерации и Республики Татарстан: Налоговый кодекс Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации; Бюджетный кодекс Российской Федерации; 1 рудовой кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Закон Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями от 22.12.2020г), «Правила оказания платных образовательных услуг», утвержденные постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 27.06.2016 г. №446 о внесении в Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.12.2010 №1170 «Об утверждении примерного порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан, для граждан и юридических лиц»; Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.08.2004 г. №395 «О предпринимательской деятельности бюджетных учреждений и иных организаций, получающих ассигнования из оюджета Республики Татарстан» (с изменениями от 20.06.2017 г).

1.2. Деятельность ДОУ не является предпринимательской, а привлечение внебюджетных средств не преследует получение прибыли и производится с целью укрепления материально-технической базы ДОУ, обеспечения оплаты текущих затрат и повышения заработной платы работников ДОУ.

1.3. ДОУ вправе по своему усмотрению расходовать внебюджетные средства в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении ДОУ и расходуеться на следующие цели: - в фонд оплаты с соответствующими начислениями;

- укрепление материально-технической базы и нужды ДОУ;
- оплата текущих затрат;

- формирование фонда материальной помощи, экономического стимулирования и поощрения работников ДООУ.

1.4. Привлечение ДООУ внебюджетных средств не влечет за собой снижение нормативов или абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

## **2. Формирование и учет внебюджетных средств**

2.1. Основными источниками формирования внебюджетных средств ДООУ являются средства, полученные от оказания платных образовательных, оздоровительных услуг.

2.2. К дополнительным источникам следует отнести добровольные пожертвования от организаций и физических лиц, а также целевые взносы, не противоречащие действующему законодательству.

2.3. Условия предоставления ДООУ платных услуг (стоимость, порядок и сроки предоставления) определяются договорами по соглашению сторон (ДООУ и Заказчик).

2.4. Учет поступлений внебюджетных средств ведется через бухгалтерию. Если целевое назначение взноса не указано, то денежные средства расходуются в соответствии на нужды ДООУ.

2.5. Денежные средства, получаемые от платных услуг, аккумулируются на отдельном специальном счете (ЛАВ31811098-ДС2 КП).

2.6. Расходование внебюджетных средств осуществляется в соответствии с утвержденным ПФХД.

## **3. Общие принципы внебюджетных средств**

3.1. В доходную часть включаются поступления в планируемом году и остаток денежных средств на текущем счете на начало планируемого года.

3.2. Расходы определяются с учетом действительной необходимости в соответствующих расходах. Расходы на заработную плату штатных работников, а также работников, принятых по гражданско-правовым договорам, исчисляются в зависимости от объема работы, норм нагрузки и тарифной ставки (оклада).

3.3. Суммы расходов исчисляются по установленным нормам, тарифам и расценкам, а при их отсутствии по средним расходам по отчетным данным.

3.4. Расходы не могут превышать сумму предусматриваемой в доходной части.

3.5. В статьи расходов входят:

- заработная плата;
- канцелярские и хозяйственные расходы;
- коммунальные услуги и услуги связи;
- техническое обслуживание оборудования;
- приобретение материальных запасов;
- приобретение предметов длительного пользования: медицинские, учебные расходы;

- оплата курсов повышения квалификации и аттестации работников;
- командировочные расходы;
- оплата платежей в бюджет в соответствии с действующим законодательством;
- текущий и капитальный ремонт (допускается доленое участие в совокупности с бюджетным финансированием);
- все прочие статьи расходов, не противоречащие действующему законодательству.

#### **4. Использование внебюджетных средств**

4.1. ДОУ расходует внебюджетные средства в пределах фактического поступления доходов по каждому виду внебюджетных средств.

4.2. Остатки, образовавшиеся к концу года, переносятся в доходную часть внебюджетных средств будущего года.

4.3. Оплата труда и премирование работников производится в соответствии с объемами выполненных работ после возмещения затрат на расходные материалы, возмещения коммунальных услуг.

4.4. Выплаты устанавливаются от ежемесячного дохода по платным образовательным услугам в следующих размерах:

№ п/п	Должность	Сумма, %
1.	Руководитель	до 6
2.	Бухгалтер	до 3
3.	Организатор	до 3
4.	Педагог	до 48
5.	Оплата труда уборщика помещений	до 1

Не менее 58 % от полученного дохода составляют расходы на оплату труда работникам за оказание платных дополнительных образовательных услуг и не менее 58 % - оздоровительных услуг, согласно заключенным трудовым договорам.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. При наличии оснований могут быть внесены изменения в Положение.

5.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.